

# CODICE ETICO AZIENDALE

## Premessa

Fin dalla sua costituzione BroArt srl si è impegnata a fondare la propria attività su forti valori umani e solidi principi. Il Codice Etico adottato da BroArt srl è un insieme di principi e di regole la cui osservanza è di fondamentale importanza per il buon funzionamento e il miglioramento dell'affidabilità dell'Azienda. Esso rappresenta la "Carta dei diritti" e dei doveri fondamentali attraverso cui l'Azienda:

- Chiarisce le proprie responsabilità etiche e sociali verso i diversi portatori di interessi interni ed esterni, quali ad esempio: azionisti, dipendenti, collaboratori, fornitori, Enti Pubblici e Clienti;
- Ricerca forme di bilanciamento e/o punti di equilibrio tra i molteplici interessi e le legittime aspettative avanzate dai portatori di interessi.

L'adozione del presente codice si pone l'obiettivo primario di soddisfare quindi, nel migliore dei modi, le necessità e le aspettative degli interlocutori dell'Azienda, mirando a raccomandare e a promuovere un elevato livello di professionalità e a vietare quei comportamenti che si pongono in contrasto non solo con le disposizioni normative di volta in volta rilevanti, ma anche con i valori che l'Azienda intende promuovere. Il comportamento individuale e collettivo dei dipendenti e collaboratori dell'azienda deve perciò essere in sintonia con le politiche aziendali e deve tradursi concretamente in collaborazione, responsabilità sociale e rispetto della normativa vigente seguendo gli standard di comportamento individuati nel Codice Etico. L'adozione di questo Codice completa ed arricchisce le norme contenute nel Regolamento aziendale. Il Codice Etico è diretto a tutti coloro che, dipendenti o collaboratori, instaurino con l'Azienda rapporti o relazioni, dirette o indirette, in maniera stabile o temporanea o comunque operino per perseguire gli obiettivi aziendali. Essi verranno di seguito indicati con il termine "Destinatari". I Destinatari che violino i principi e le regole contenuti in questo Codice, ledono il rapporto di fiducia instaurato con l'azienda. Tutti i Destinatari sono tenuti a conoscere il Codice Etico, a contribuire alla sua attuazione, al suo miglioramento ed alla sua diffusione. L'Azienda si impegna a distribuire a tutti i dipendenti e collaboratori copia del presente Codice e a diffonderne contenuti e obiettivi. Gli standard etici di comportamento che l'Azienda intende perseguire sono i seguenti:

- Equità e uguaglianza nel trattamento e nel riconoscimento del valore delle risorse umane;
- Diligenza, trasparenza, onestà, riservatezza e imparzialità nello svolgimento delle attività d'impresa;
- Tutela della persona e dell'ambiente.

## Articolo 1. Ambito di applicazione e destinatari

- 1.1 I principi e le disposizioni del presente Codice Etico costituiscono specificazioni esemplificative degli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà, che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative ed il comportamento nell'ambiente di lavoro.
- 1.2 I principi e le disposizioni del Codice sono vincolanti per gli amministratori di BroArt srl, per tutte le persone legate da rapporti di lavoro subordinato e per tutti coloro che operano per BroArt srl, quale sia il rapporto anche temporaneo, che li lega alla stessa. Gli Amministratori, i dipendenti e i collaboratori sono di seguito definiti congiuntamente destinatari.
- 1.3 Il Codice sarà portato a conoscenza dei terzi che ricevano incarichi da BroArt srl o che abbiano con essa rapporti stabili o temporanei.

## Articolo 2. Informazione e comunicazione

- 2.1 La società svolge la propria attività con onestà e integrità e nel rispetto dei principi etici e morali contenuti nel presente Codice e si impegna a non intraprendere o proseguire alcun rapporto con chiunque dimostri, anche attraverso il proprio comportamento, di non condividere il contenuto e lo spirito.
- 2.2 BroArt srl provvede ad informare tutti i Destinatari sulle disposizioni e sull'applicazione del Codice, raccomandandone l'osservanza.

## Articolo 3. Correttezza

- 3.1 Ogni operazione e/o transazione, intesa nel senso più ampio del termine, deve essere legittima, autorizzata, coerente, congrua, documentata, registrata e in ogni tempo verificabile.
- 3.2 I dipendenti e i soggetti che effettuano acquisti di beni e/o servizi, incluse anche le consulenze esterne, per conto della società, devono agire nel rispetto dei principi di correttezza, economicità, qualità e liceità e operare con la diligenza del buon padre di famiglia.
- 3.3 Ogni funzione/direzione/area Aziendale è responsabile della veridicità, autenticità e originalità della documentazione prodotta e delle informazioni rese nello svolgimento dell'attività di propria competenza.
- 3.4 Le attività di sponsorizzazione effettuate dalla Società devono essere destinate in favore di enti e/o organizzazioni di sicura affidabilità ed eticità, che forniscano adeguate garanzie in ordine alla corretta destinazione delle somme erogate.

## Articolo 4. Conflitto di interessi, antiriciclaggio e antiterrorismo

- 4.1 I Destinatari sono tenuti ad evitare ogni attività o situazione di interesse personale che costituisca o possa costituire un conflitto tra gli interessi individuali e quelli della Società.
- 4.2 I Destinatari non utilizzano a fini personali beni e attrezzature di cui dispongano nello svolgimento della funzione o dell'incarico.
- 4.3 I Destinatari sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il Codice, i Principi Aziendali ed attenersi ai precetti del presente Codice.
- 4.4 È vietato porre in essere azioni e comportamenti in conflitto di interessi o in concorrenza con l'attività della società o, comunque, contrari alle finalità e agli interessi che la stessa persegue.
- 4.5 Ciascun Destinatario non accetta, né effettua, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio a BroArt srl o indebiti vantaggi per sé, BroArt srl o per terzi.
- 4.6 I Destinatari sono tenuti al rispetto dei principi in materia di contrasto alla corruzione e si impegnano costantemente a mettere in atto tutte le misure necessarie ad ostacolarla in ogni sua forma. In particolare, è espressamente vietata qualsiasi tipologia di comportamento volto a favorire pratiche di corruzione e/o atteggiamenti collusivi, perpetrati anche attraverso terzi, finalizzati all'ottenimento di vantaggi personali o per BroArt srl.
- 4.7 I Destinatari si impegnano a rispettare tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio e di contrasto al finanziamento del terrorismo. Non devono, in alcun modo e in alcuna circostanza, ricevere o accettare la promessa di pagamenti in contanti o correre il rischio di essere implicati in vicende relative al riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali.
- 4.8 L'identificazione e la gestione dei conflitti d'interessi è ispirata alla necessaria osservanza delle misure organizzative e delle procedure predisposte dagli organi competenti e comunque delle disposizioni legislative, regolamentari e di autoregolamentazione applicabili a BroArt srl. BroArt srl non si fa rappresentare, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, da consulenti o da soggetti terzi quando si possano creare conflitti d'interessi. I dipendenti devono astenersi dallo svolgere attività perseguendo un loro interesse patrimoniale diretto, che siano anche potenzialmente in conflitto con gli interessi della società. Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse deve essere tempestivamente comunicata al proprio superiore o, se del caso, al soggetto indicato nelle procedure di riporto di cui al Modello.

## Articolo 5. Riservatezza

- 5.1 È vietato diffondere notizie false sia all'interno sia all'esterno della Società concernenti la Società stessa, i dipendenti, i collaboratori, i consulenti e i terzi che per essa operano.

## Articolo 6. Relazioni di affari

- 6.1 La società, nello svolgimento delle relazioni d'affari si ispira ai principi di legalità, correttezza, trasparenza ed efficienza. I Dipendenti ed i Collaboratori, le cui azioni possono essere in qualche modo riferibili alla Società stessa, dovranno seguire comportamenti corretti negli affari di interesse della Società e, in particolare, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, indipendentemente dalla competitività del mercato o dalla im-

portanza dell'affare trattato, astenendosi dal porre in essere, legittimare, accettare o favorire comportamenti che non siano strettamente conformi alla vigente normativa ed ai principi di correttezza, diligenza e lealtà di cui al presente Codice.

- 6.2 È fatto divieto ai Destinatari di promettere o offrire, chiedere o accettare, anche per interposta persona, alcun tipo di compenso o utilità personale correlata alla gestione dell'attività della Società.

## Articolo 7. Tutela della concorrenza

- 7.1 BroArt srl sostiene il principio dell'economia di mercato; si impegna a esercitare una concorrenza leale e riconosce alle altre aziende lo stesso diritto. La società sostiene le leggi sulla concorrenza che mirano a proteggere questo principio. In particolare, BroArt srl stabilisce la propria politica commerciale in modo indipendente e non fissa alcun prezzo in accordo o collusione con i concorrenti; BroArt srl non ripartisce clienti, territori o mercati in accordo o in collusione con i concorrenti; BroArt srl instaura rapporti equi con i suoi clienti e fornitori, in conformità alle leggi che regolano la concorrenza.

## Articolo 8. Rapporti con i clienti e con i fornitori

- 8.1 La società persegue il proprio successo di impresa sui mercati attraverso l'offerta di prodotti e servizi di qualità a condizioni competitive e nel rispetto delle norme poste a tutela della concorrenza leale.
- 8.2 La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità e del prezzo del bene o del servizio.

## Articolo 9. Rapporti con le istituzioni

- 9.1 I rapporti di BroArt srl e dei Destinatari nei confronti delle istituzioni pubbliche locali, nazionali, comunitarie e internazionali, nonché nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, ovvero organi, rappresentanti, mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche istituzioni, di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici, anche economici, di enti o società pubbliche di carattere locale, nazionale o internazionale sono intrattenuti da ciascun Amministratore e da ciascun Dipendente, quale sia la funzione o l'incarico nel rispetto della normativa vigente e sulla base dei principi generali di correttezza e di lealtà.
- 9.2 La Società condanna qualsiasi comportamento volto ad ottenere, da parte dello Stato, delle Comunità europee o di altro ente pubblico, qualsiasi tipo di erogazione finanziaria per mezzo di dichiarazioni e/o documenti alterati o falsificati o, più genericamente, per il tramite di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati per mezzo di un sistema informativo o telematico, volti ad indurre in errore l'ente erogatore.

## Articolo 10. Salvaguardia dell'ambiente

- 10.1 Nell'ambito della propria attività, BroArt srl si ispira al principio di salvaguardia dell'ambiente e persegue l'obiettivo di tutelare la sicurezza e la salute dei Destinatari.

## Articoli 11. Salute sicurezza sul lavoro

- 11.1 BroArt srl promuove la cultura della salute e sicurezza sul luogo di lavoro, confermando il massimo impegno nel garantire tale cultura nelle proprie strutture.
- 11.2 Nel rigoroso rispetto della normativa antinfortunistica vigente, sia nazionale che comunitaria, BroArt srl opera per prevenire gli infortuni e le malattie professionali, adottando sistemi per la gestione della sicurezza focalizzati sulla prevenzione, mirando ad introdurre ad ogni livello aziendale una forte cultura della sicurezza sul lavoro.
- 11.3 BroArt srl fa sì che vengano eseguite le valutazioni dei rischi e che si adottino adeguate misure correttive per evitare rischi per la salute, la sicurezza umana e per le stesse attività aziendali.
- 11.4 Con il monitoraggio di tutti gli aspetti delle attività lavorative aziendali, BroArt srl opera affinché le macchine, i processi, i sistemi e le prassi di lavoro siano migliorati costantemente al fine di ottimizzare le prestazioni in materia di sicurezza e antinfortunistica.

## Articolo 12. Politiche in materia di lavoro e pari opportunità

- 12.1 La Società offre a tutti i lavoratori le stesse opportunità di lavoro cosicché tutti possano godere di un equo trattamento basato su criteri di merito. Parimenti l'individuazione e la scelta del personale da assumere deve avvenire valutando le specifiche competenze, il profilo professionale e le capacità tecniche e psico-attitudinali del candidato rispondenti alle esigenze e necessità aziendali.
- 12.2 La Società si impegna affinché nella propria organizzazione aziendale gli obiettivi annuali prefissati per l'attribuzione di incentivi economici ai dirigenti e ai dipendenti o ai collaboratori che operano per la Società, siano focalizzati su risultati specifici, concreti, misurabili e relazionati con il tempo previsto per il loro raggiungimento.
- 12.3 BroArt srl si impegna a preservare un ambiente di lavoro privo di discriminazioni, incluse le molestie, basate su sesso, orientamento sessuale, razza, età, credo religioso, condizione di invalidità, appartenenza sindacale o affiliazione politica, assicurando che i criteri utilizzati nell'assunzione, l'accesso alla formazione, la progressione di carriera, siano legati esclusivamente alle prestazioni lavorative e ai meriti.
- 12.4 BroArt srl si impegna a non impegnare personale che lavori contro la propria volontà o che non sia libero di recedere dal rapporto di lavoro, a non impegnare lavoro infantile (bambini di età inferiore ai 16 anni), a non impiegare giovani lavoratori (ragazzi di età inferiore ai 18 anni) in situazioni insalubri o pericolose, né durante le ore scolastiche. BroArt srl bandisce ogni comportamento di violenza verbale, fisica o psicologica verso qualsiasi individuo interno od esterno all'azienda.

## Articolo 13. Comportamenti molesti sul luogo di lavoro

- 13.1 BroArt srl esige che nelle relazioni di lavoro interne ed esterne non venga dato luogo a molestie, intendendosi come tali la creazione di un ambiente di lavoro, intimidatorio, ostile o di isolamento nei confronti di singoli o di gruppi di lavoratori; la ingiustificata interferenza con l'esecuzione di prestazioni lavorative altrui; l'ostacolo a prospettive individuali altrui per motivi di competitività personale.

## Articolo 14. Abuso di sostanze alcoliche o stupefacenti

- 14.1 BroArt srl richiede ai propri destinatari di contribuire a mantenere l'ambiente di lavoro rispettoso della sensibilità altrui. Sarà pertanto considerata consapevole assunzione del rischio di pregiudizio di tali caratteristiche ambientali, nel corso dell'attività lavorativa e nei luoghi di lavoro, prestare servizio sotto gli effetti di abuso di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze di analogo effetto; consumare o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti nel corso della prestazione lavorativa.

## Articolo 15. Fumo

- 15.1 Fermo restando il divieto generalizzato di fumare in tutti i luoghi di lavoro, secondo la specifica policy adottata dalla Società di riguardo, salvo i locali a ciò espressamente destinati, contraddistinti da apposite indicazioni, BroArt srl terrà in particolare considerazione la condizione di chi avverta, comunque, disagio fisico in presenza di fumo e chiedi di essere preservato dal contatto con il cosiddetto "fumo passivo".

## Articolo 16. Controllo e trasparenza contabile

- 16.1 La società condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, volto ad alterare la chiarezza, la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge, dirette, dirette ai soci, al pubblico e alla società incaricata della revisione contabile.

## Articolo 17. Disposizioni attuative

- 17.1 Il presente Codice deve essere portato a conoscenza degli Organi sociali e dei suoi componenti, dei Dipendenti della Società, dei Consulenti e Collaboratori, dei Procuratori e di tutti coloro che possano agire per conto della Società. Tutti i citati soggetti sono tenuti ad apprendere i contenuti e a rispettarne le regole.